

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CÔNG ĐOÀN NĂM 2026

1. CÔNG TÁC TUYÊN GIÁO

- Tổ chức quán triệt, học tập Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp và Nghị quyết Đại hội Công đoàn.
- Quán triệt và triển khai có hiệu quả các nghị quyết của Đảng ủy Nhà trường.
- Phối hợp cùng Nhà trường, phòng Tuyển sinh và Truyền thông triển khai công tác tuyên truyền, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ của tổ chức Công đoàn đến toàn thể CB-GV-NV.
- Phối hợp với Nhà trường tổ chức tuyên truyền cho toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên học tập và thực hiện tốt các nội quy, quy định, quy chế của trường.
- Phối hợp với Nhà trường thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025-2026, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, thúc đẩy hoạt động nghiên cứu khoa học trong giảng viên, nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ, giảng viên, nhân viên trong toàn trường theo định hướng phát triển chung của Nhà trường.
- Tập hợp yêu cầu, nguyện vọng hợp pháp, chính đáng của người lao động; tổ chức đối thoại giữa người lao động với Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng nhằm giải quyết những vấn đề liên quan đến quyền và nghĩa vụ của người lao động.
- Phối hợp với chính quyền tổ chức Hội nghị NLĐ có chất lượng, đảm bảo đúng thời gian và phát huy dân chủ trong trường học.
- Tổ chức kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong năm: Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11); Ngày thành lập Đảng CSVN (3/2); Ngày Thành lập Trường ĐH Văn Lang (Mùng 10 tháng 3 Âm lịch); Ngày giải phóng Miền Nam (30/4); Ngày Quốc tế lao động (1/5); Ngày Quốc khánh (2/9); Ngày Quốc tế phụ nữ (8/3); Ngày Phụ nữ Việt Nam (20/10); Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11), Ngày Quân Đội Nhân Dân Việt Nam (22/12).
- Tăng cường trao đổi thông tin để nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, hoàn cảnh của CB-GV-NV nhằm giải quyết kịp thời các khó khăn đột xuất.

- Xây dựng Công đoàn cơ sở vững mạnh và đóng góp ý kiến để phát triển nguồn công đoàn viên ưu tú giới thiệu cho Đảng trong nhiệm vụ của Công đoàn.

2. CÔNG TÁC THI ĐUA – CHÍNH SÁCH

- Động viên CB-GV-NV thực hiện tốt KPI năm học 2025-2026 và hưởng ứng công tác thi đua của Nhà trường.
- Thực hiện công tác thi đua của Công đoàn Trường, trên cơ sở hướng dẫn về công tác thi đua của Liên đoàn Lao động Tp.HCM. Các tiêu chí đánh giá thi đua gắn kết với nội dung thi đua của Trường, cá nhân và tập thể.
- Phối hợp chặt chẽ với Nhà trường thực hiện các chế độ, chính sách có liên quan đến CB-GV-NV.
- Tham gia tích cực với vai trò là thành viên khối thi đua 13, gồm các trường đại học do Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh phân công.

3. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

- Tiếp tục kiện toàn công tác tổ chức Công đoàn cơ sở, bổ sung chức danh Ủy viên BCH và Ủy viên Ủy ban Kiểm tra. Sắp xếp lại các tổ công đoàn theo tình hình mới phù hợp với sự phát triển về tổ chức của chính quyền, bổ sung các chức danh cán bộ công đoàn còn thiếu.
- Đảm bảo chế độ sinh hoạt định kỳ của BTV, BCH CĐ và họp BCH CĐ mở rộng theo đúng quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam.
- Bồi dưỡng, tập huấn công tác công đoàn, nâng cao năng lực hoạt động công đoàn cho cán bộ công đoàn; xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh.
- Phân công mỗi ủy viên BCH CĐ chịu trách nhiệm cụ thể đối với một số Tổ Công đoàn, tham gia sinh hoạt với Tổ Công đoàn để chủ động nắm bắt tình hình.
- Rà soát và cập nhật danh sách toàn bộ đoàn viên Công đoàn, kết nạp đoàn viên mới.
- Kịp thời phát hiện, bồi dưỡng đoàn viên công đoàn xuất sắc, giới thiệu cho cấp ủy Đảng xem xét kết nạp. Phấn đấu mỗi năm giới thiệu cho Đảng từ 8 - 10 CĐV xuất sắc để Đảng xem xét kết nạp.
- Hoàn thiện quy chế, quy trình hoạt động của Ban Chấp hành Công đoàn.
- Hoàn thiện các qui trình về lưu trữ và văn bản của công đoàn.
- Đề xuất phòng làm việc của Công đoàn trường với nhà trường.

4. HOẠT ĐỘNG PHONG TRÀO

- Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 30 năm thành lập Công đoàn cơ sở Trường đại học Văn Lang.
- Tổ chức các hoạt động văn nghệ, thể dục thể thao vào các dịp kỷ niệm thành lập Trường, sinh nhật Bác Hồ - 19/5, Ngày Nhà giáo Việt Nam - 20/11, ngày hội Gia đình Văn Lang.
- Tổ chức các hoạt động vui chơi dành cho các cháu thiếu nhi nhân dịp Quốc tế thiếu nhi 1/6, Trại hè Thanh Đa. tết Trung thu.
- Tham gia các hoạt động văn nghệ, thể thao, từ thiện do Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh và Khối thi đua tổ chức.

5. HOẠT ĐỘNG CHĂM LO ĐỜI SỐNG CB-GV-NV VÀ CÁC HOẠT ĐỘNG VÌ CỘNG ĐỒNG

- Kịp thời thăm hỏi, động viên và hỗ trợ CB-GV-NV lúc ốm đau, hoạn nạn; mắc bệnh hiểm nghèo, thiên tai, bão lũ...
- Phối hợp với Nhà trường thực hiện các hoạt động về công tác an toàn, phòng chống dịch bệnh, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường và an toàn thực phẩm.
- Tổ chức Hội thi gói bánh Chưng, bánh Tét và tặng quà Tết cho CB-GV-NV trong dịp Tết Nguyên đán.
- Triển khai Kế hoạch Hội Xuân Văn Lang năm 2026
- Kế hoạch chăm lo Tết cho người lao động thực hiện quà Tết hiện kim sau khi cân đối ngân sách công đoàn.
- Phối hợp cùng Nhà trường tổ chức Teambuilding cho CB-GV-NV vào dịp hè 2026 theo thỏa ước lao động tập thể.
- Phối hợp với Trường tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho toàn thể CB-GV-NV trong trường và chuyên khoa cho lao động nữ.
- Tổ chức thăm hỏi, động viên và tặng quà Tết cho các CĐV có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, gia đình đơn chiếc, thăm hỏi gia đình CĐV đã mất.
- Thực hiện 01 chương trình “ Vì cộng đồng” chào mừng 30 năm thành lập Công đoàn cơ sở Trường Đại học Văn Lang.
- Tổ chức và thực hiện chương trình tìm hiểu về Bộ Luật lao động và các vấn đề về bảo vệ quyền lợi, nghĩa vụ hợp pháp, chính đáng của người lao động.
- Tham gia các hoạt động vì cộng đồng, các hoạt động từ thiện, xã hội khác do Nhà trường, Đoàn Thanh Niên và Công đoàn cấp trên phát động, đóng góp xây nhà tình thương, nhà tình nghĩa và hỗ trợ đồng bào bị thiên tai, lũ lụt, vận động tham gia hiến máu nhân đạo.

6. CÔNG TÁC NỮ CÔNG

- Quan tâm và ưu tiên giải quyết các chế độ, chính sách đối với lao động nữ, phối hợp với Nhà trường thực hiện phong trào thi đua Phụ nữ hai giỏi “*Giỏi việc trường - Đảm việc nhà*”.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng nhân ngày lễ truyền thống phụ nữ (8/3, 20/10) và ngày Quốc tế đàn ông (19/11), ngày Gia đình Việt Nam: báo cáo chuyên đề, hội thi, tuần lễ Áo dài Văn Lang và sinh hoạt tập thể tại đơn vị.
- Khen thưởng cho con CB-GV-NV đạt thành tích đặc biệt trong học tập.

7. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

- Quản lý tài chính, tài sản của Công đoàn theo quy định của pháp luật và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh.
- Xây dựng kế hoạch tài chính công đoàn theo quy định.
- Dự toán Tài chính công đoàn năm 2026
- Hoàn thiện quy trình quản lý thu- chi và các chứng từ kế toán công đoàn.
- Hoàn thiện qui chế chi tiêu nội bộ công đoàn.

8. CÔNG TÁC ỦY BAN KIỂM TRA:

- Thực hiện kiểm tra định kỳ và đột xuất khi có phát sinh.
- Phối hợp cùng Ban kiểm tra của Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện kiểm tra khi có yêu cầu.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 01 năm 2026

**TM.BCH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH**



Trần Thị Thu Thủy